

Einrichten einer ePA (elektronischen Patientenakte)

Um Ihre elektronische Patientenakte ePA zu nutzen, benötigen Sie zwingend ein Smartphone mit aktuellem Betriebssystem und Sicherheitseinstellungen, auf dem unsere KKH ePA-App installiert werden kann. Weitere Informationen finden Sie unter: kkh.de/epa

Wir zeigen Ihnen hier, wie Sie die App installieren und Ihr Benutzerkonto anlegen können. In der Darstellung kann es zu Abweichungen zwischen Android und iOS kommen.

Laden Sie die KKH ePA-App zunächst vom jeweiligen App-Store auf Ihr Smartphone herunter.

In der App finden Sie über das ?-Symbol weitere Erklärungen.

Anlage des Benutzerkontos für die KKH ePA-App



Nach der Installation sehen Sie die Willkommens-Seiten.

Tippen Sie mit „Weiter“ durch diese Seiten. Auf der letzten Informationsseite können Sie über die Links weitere Informationen abrufen.

Tippen Sie auf „Los geht's“, um das Benutzerkonto einzurichten und die ePA zu aktivieren.

Benutzerkonto anlegen

10:03 28%

qu.iam-bms.de

Haben Sie bereits ein Benutzerkonto?

Versichertennummer

Passwort

Passwort vergessen

Anmelden

oder zuerst

Registrieren

Ein Benutzerkonto ist Voraussetzung für die Nutzung unserer digitalen Services.

1. Bevor Sie Ihre ePA nutzen können, müssen Sie ein Benutzerkonto anlegen.

Dort erfassen Sie Ihre persönlichen Daten, geben Ihre Kontaktdaten ein und identifizieren sich.

Tippen Sie im unteren Bereich auf „Registrieren“.

Hinweis: Die Anmeldedaten für „**Meine KKH**“ können für die ePA **nicht** verwendet werden.

10:44 67%

qu.iam-bms.de

Benutzerkonto anlegen

Versichertennummer

k007108643

Die letzten 6 Stellen der Kennnummer

086401

Die Kennnummer steht im Feld 8 auf der Rückseite Ihrer Gesundheitskarte.

Postleitzahl

30161

E-Mail-Adresse

Epa@gmdd.de

Passwort

Passwort wiederholen

Ich akzeptiere die Einwilligungserklärung

Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen

WEITER

2. Geben Sie Ihre Versichertennummer, die letzten sechs Ziffern der Kennnummer Ihrer elektronischen Gesundheitskarte, Ihre Postleitzahl und Ihre Emailadresse ein.

Erfassen Sie ein selbst vergebenes Passwort, das den Passwortregeln entspricht.

Akzeptieren Sie dann mit den Schiebeschaltern die Einwilligungserklärung und die Nutzungsbedingungen.

Mit einem Tipp auf die Links können Sie sich die Dokumente vorher ansehen.

Tippen Sie auf „Weiter“.

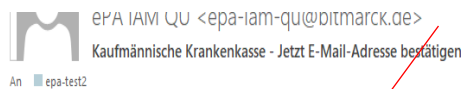


3. Ihr Benutzerkonto ist jetzt angelegt.

ACHTUNG!

Tippen Sie jetzt **nicht** gleich auf „Weiter“!

Wechseln Sie in Ihr E-Mail-Programm und rufen Sie dort die E-Mail mit dem Bestätigungslink auf:



Guten Tag,

Sie möchten einen digitalen Service Ihrer Kaufmännische Krankenkasse nutzen und befinden sich im Registrierungsprozess.

Um diesen fortzusetzen, klicken Sie bitte auf folgenden Link und bestätigen Ihre E-Mail-Adresse:

Link:

[E-Mail-Adresse bestätigen](#)

Hinweis: Der Link ist 20 Minuten gültig.

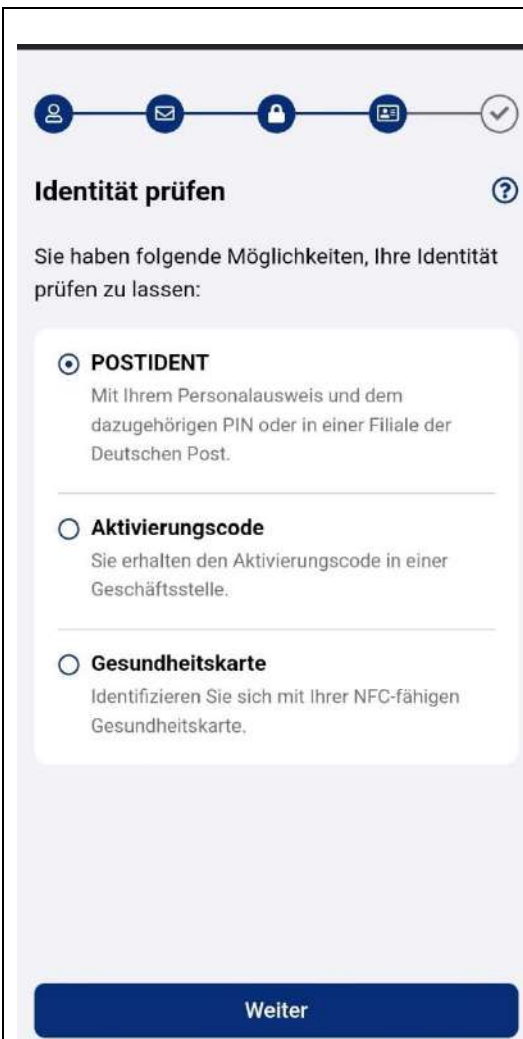
Haben Sie Fragen oder haben die Registrierung nicht begonnen? Dann wenden Sie sich bitte an uns.

Tippen Sie nun in der ePA-App unter dem Tresor auf „WEITER“



4. Nun ist die E-Mail-Adresse bestätigt, legen Sie Ihren App-Code fest und aktivieren Sie wenn gewünscht die biometrische Erkennung.

Bestätigen Sie den App-Code auf der Folgeseite und tippen Sie auf „WEITER“.



5. In der nächsten Anzeige wählen Sie eine der angebotenen Identifizierungsmöglichkeiten:

POSTIDENT

Es stehen zwei Varianten zur Verfügung:

- Neuer Personalausweis mit PIN (eID) oder
- Besuch in der Postfiliale.

Die letztgenannte Möglichkeit ist hauptsächlich für Eltern und Betreuer geeignet, die ihre noch nicht geschäftsfähigen Schützlinge identifizieren wollen.

Aktivierungscode- nur im Ausnahmefall, wenn Sie keine der anderen Möglichkeit nutzen können. In diesem Fall müssen Sie persönlich in eine unserer Servicestellen kommen und sich identifizieren. Nutzen Sie bitte möglichst eine der anderen angebotenen Identifizierungsverfahren.

Gesundheitskarte – nur auswählbar, wenn Sie bereits eine PIN zur [NFC-eGK](#) erhalten haben. Falls Sie noch keine PIN haben, verwenden Sie bitte Postident.

Siehe auch Hinweis zur PIN unter Nr. 10.

Hinweis: Durch unterschiedliche Schreibweisen Ihres Namens in Ihrem Ausweis und unseren Versichertendaten kann es zu Identifizierungsproblemen kommen. Wenden Sie sich in diesem Fall an unseren [Support](#).



6. Die Registrierung ist nun erfolgreich abgeschlossen. Tippen Sie nun auf „Fertig“ um die Patientenakte anzulegen.

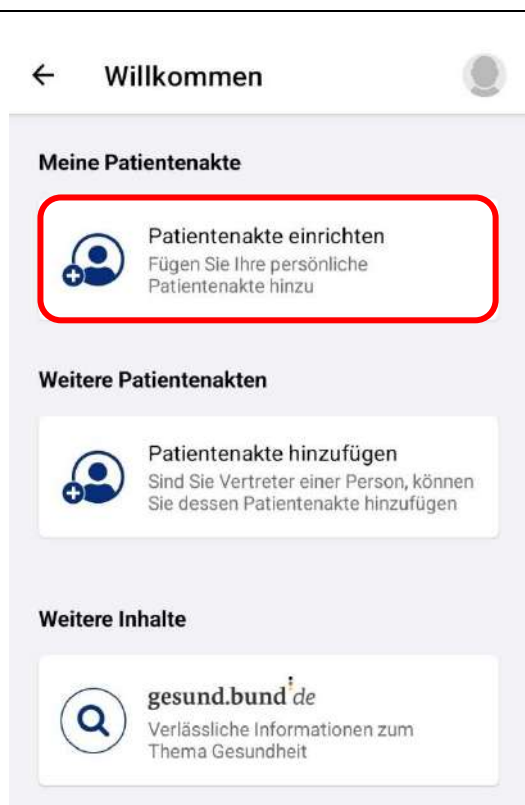
Einrichten der Patientenakte



7. Nach der erfolgreichen Identifizierung ist die Registrierung des **Benutzerkontos** abgeschlossen.

Ihre Patientenakte steht zur Einrichtung bereit. Bitte führen Sie den Einrichtungsprozess fort.

Tippen Sie „Los geht's“.



8. In der Folgeanzeige tippen Sie auf das Feld „Patientenakte einrichten“

Hinweis für Aktenvertreter:

Wenn Sie nur eine Vertretungsakte ohne eine eigene Patientenakte einrichten wollen, tippen Sie lediglich in das Feld „Patientenakte hinzufügen“ und folgen den dortigen Anweisungen.

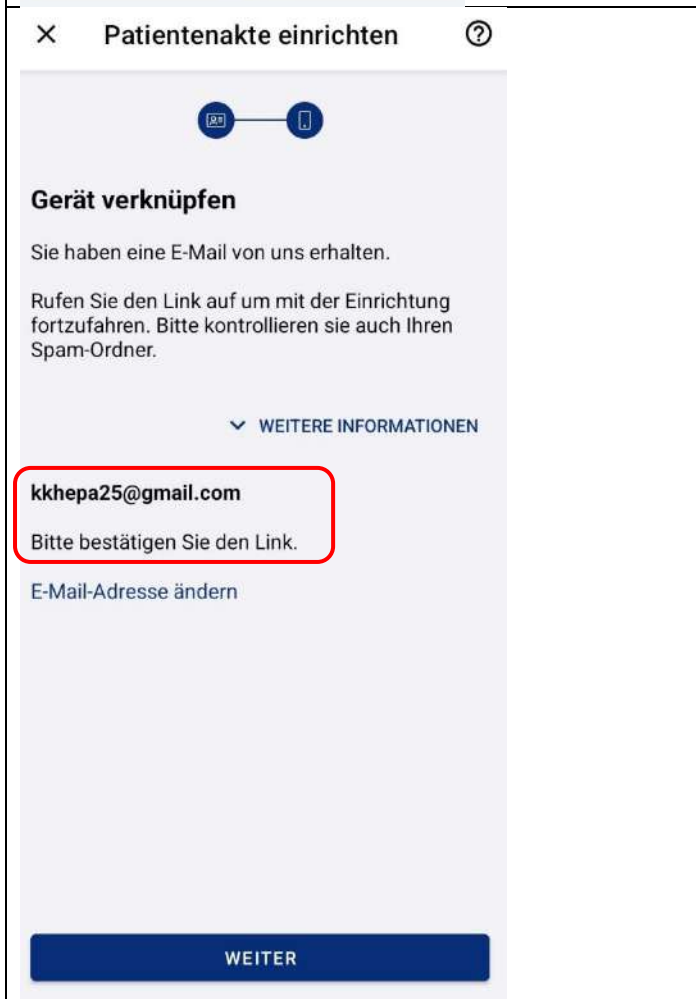
<p>Patientenakte einrichten</p> <p>Bitte akzeptieren Sie die Einwilligungen und die Nutzungsbedingungen, um im nächsten Schritt Ihre Patientenakte einzurichten.</p> <p>Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen ePA <input type="checkbox"/></p> <p>Ich akzeptiere die Einwilligung zur Einrichtung und Nutzung einer ePA <input type="checkbox"/></p> <p>Weiter</p>	<p>9. Stimmen Sie anschließend den Nutzungs- und Einrichtungsbedingungen der ePA zu, indem Sie die entsprechenden Schiebeschalter aktivieren.</p> <p>Vorher können die Bedingungen heruntergeladen und gelesen werden.</p> <p>Tippen Sie dann auf „WEITER“.</p>
--	---

<p>Besonderer Schutz</p> <p>Die Patientenakte enthält persönliche Daten. Sichern Sie den Zugriff daher mit einem von Ihnen gewählten Verfahren besonders ab.</p> <p>Ohne meine Gesundheitskarte <input checked="" type="radio"/> Hohe Sicherheitsstufe mit App-Code, Fingerabdruck oder Gesichtserkennung</p> <p>Mit meiner Gesundheitskarte (NFC) <input type="radio"/> Höchste Sicherheitsstufe mit Gesundheitskarte und PIN</p> <p>WEITER</p>	<p>10. Sie erhalten den Hinweis auf die Anmelde-möglichkeiten ohne Gesundheitskarte oder mittels NFC-eGK und PIN.</p> <p>Wenn Sie noch keine PIN zu Ihrer Karte haben, verwenden Sie zunächst bitte den Zugriff ohne eGK. Sie können den Zugriff später auf NFC-eGK und PIN umstellen.</p> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px;"> <p>Hinweis zur PIN: Haben Sie bereits eine NFC-eGK? Die PIN wird nach der Identifizierung automatisch versandt. Anderenfalls erhalten Sie zunächst automatisch eine NFC-eGK. Starten Sie dann die ePA-App. Sie werden dort aufgefordert die neue Kartenummer zu erfassen. Damit bestätigen Sie den Besitz der NFC-eGK und der PIN wird automatisch zugestellt.</p> </div> <p>Falls Sie bereits eine PIN haben, können Sie den Zugriff mit NFC-eGK und PIN wählen. Folgen Sie dann den Anweisungen in der App.</p> <p>Tippen Sie auf „WEITER“.</p>
---	--



11. Wenn Sie den Zugriff ohne Gesundheitskarte nutzen, erscheint eine Hinweisseite.

Aktivieren Sie den Schiebeschalter. Tippen Sie dann auf die Schaltfläche „WEITER“.



12. Aus Sicherheitsgründen müssen Sie Ihr Gerät erst freischalten. Rufen Sie sich bitte die E-Mail auf und bestätigen Sie den Link und den nachfolgenden Button:

KKH Kaufmännische Krankenkasse

Guten Tag,

um die Verknüpfung des Gerätes "SAMSUNG SM A326B" mit der elektronischen Patientenakte (ePA) zu bestätigen, tippen Sie bitte auf diesen Link: **Link zur Bestätigung.**

Diese E-Mail bezieht sich auf die Patientenakte zur Versichertennummer mit den folgenden letzten vier Stellen: *****1844.
Die Geräteverknüpfung wurde am 01.07.2022 um 14:24 Uhr veranlasst.

Tippen Sie auf den Bestätigungslink und dann in der **Browser-Anzeige auf „Weiter“**.

E-Mail-Adresse bestätigen
Bitte bestätigen Sie, dass die E-Mail-Adresse gültig ist:
epa-test2@kkh.de

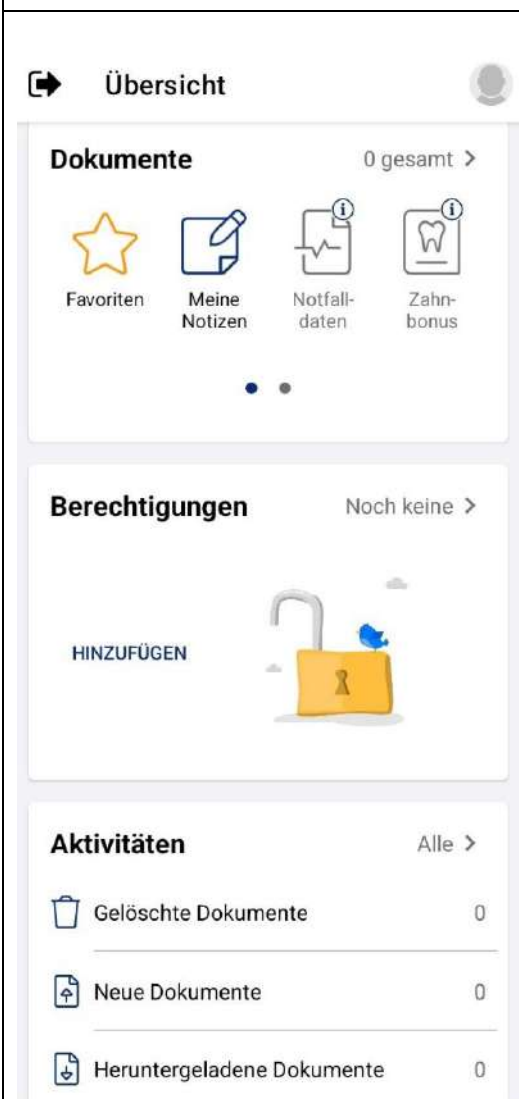
Weiter

Bitte wechseln Sie nun wieder in die ePA-App und klicken Sie auf „WEITER“.



13. Danach ist die ePA vollständig angelegt und aktiviert.

Tippen Sie „LOS GEHT'S“.



14. Sie sind nun auf der Übersichtsseite der ePA. Die ePA ist leer. Es können noch keine Dokumente vorhanden sein, da ja nur Sie selbst entscheiden, was in Ihrer ePA gespeichert wird.

Die Übersicht teilt sich in drei Bereiche:

1. Dokumente

Oben rechts sehen Sie, ob und wie viele Dokumente insgesamt gespeichert sind.

Es folgt eine Auflistung der möglichen Dokumententypen. Mit einem Tipp auf das „i“, erhalten Sie weitere Informationen dazu.

Mit einem Tipp auf „Dokumente“ kommen Sie auf die Folgeseite, wo Sie Dokumente einstellen oder später ansehen können.

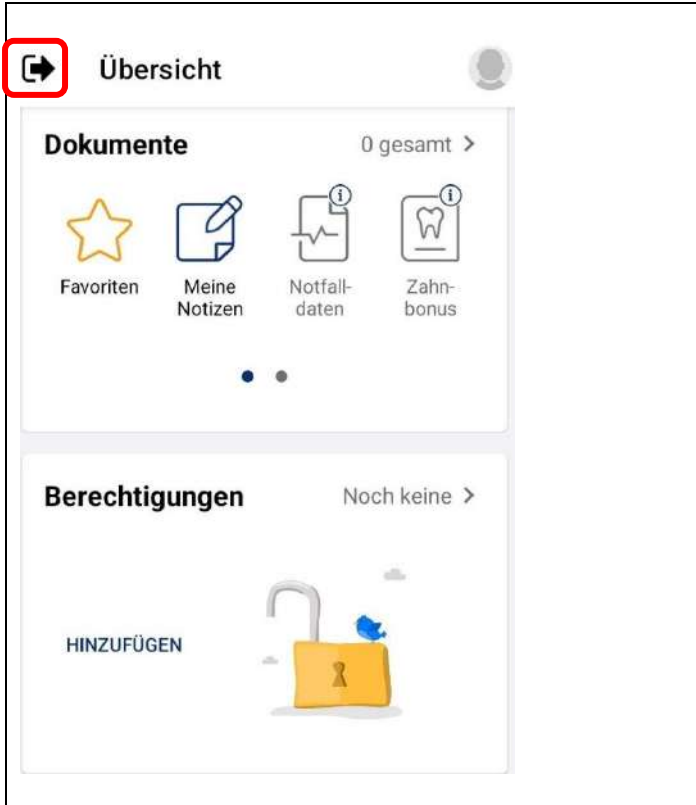
2. Berechtigungen

Die Gesamtübersicht der erteilten Berechtigungen.

Mit einem Tipp auf „Berechtigungen“ kommen Sie auf die Folgeseite, wo Sie erteilte Berechtigungen vergeben, bearbeiten und einsehen können.

3. Aktivitäten

Hier können Sie die protokollierten Zugriffe und Aktivitäten in Ihre ePA einsehen, die seit Ihrer letzten Anmeldung erfolgten.

	<p>15. Sie schließen die Patientenakte, indem Sie oben links auf den Pfeil tippen und anschließend den Button „ABMELDEN“ wählen.</p>
---	--

Sie haben nun Ihre elektronische Patientenakte erfolgreich eingerichtet. Bitte berücksichtigen Sie, dass die ePA ein besonders geschützter Bereich ist. Ihre Daten werden nach den neusten Sicherheitsstandards in der gesicherten Umgebung der Telematik-Infrastruktur abgelegt. Für den verschlüsselten Zugang ist dieser aufwändige Anmeldeprozess erforderlich.

Für den Zugriff auf Ihre Patientenakte benötigen Sie ab sofort nur noch den App-Code oder als Alternative dazu, die biometrische Anmeldung mittels Fingerabdrucks oder Gesichtserkennung.

Mit herzlichen Grüßen
Ihr KKH Kaufmännische Krankenkasse
ePA-Support